

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Староутямышевская основная общеобразовательная школа»  
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан*

№ 161

29.11.2025 г.

**Приказ**

**О недопущении возложения на педагогов избыточной документационной и  
бюрократической нагрузки**

В соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 17.09.2025 № 5479/25-10 «О недопущении возложения на педагогов избыточной документационной и бюрократической нагрузки», письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 18.01.2025 № 1485/25 «Об организации работы», МКУ Отдел образования Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, на основании приказа МКУ Отдел образования Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района Республики Татарстан № 853 от 27.11.2025 «О недопущении возложения на педагогов избыточной документационной и бюрократической нагрузки»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на учителей, связанную с составлением документации при реализации основных общеобразовательных программ.
2. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
  1. рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
  2. журнал учёта успеваемости;
  3. журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
  4. план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
  5. характеристика на обучающегося (по запросу).
3. Назначить ответственным лицом за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогических работников заместителя директора по УР Сейтмететовой Залии Равиловны
4. Создать рабочую группу по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов на самой школе.
5. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по снижению документационной нагрузки педагогов (приложение 1).
6. Внести изменения в должностные инструкции учителя-предметника и классного руководителя в раздел «Должностные обязанности, предусматривающие составление документов» (приложения 2, 3).


7. Привести в соответствие содержание текущих нормативных актов действующему законодательству Российской Федерации.
8. Обсудить вопрос о снижении документационной нагрузки педагогов на педагогическом совете школы.
9. Ответственному за оформление и ведение сайта школы Латыповой Г.Т. разместить данную приказную документацию в ИКС «Снижение документационной нагрузки педагогов» на официальном сайте школы.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставить за собой.

Директор МБОУ «Староутямышевская ООШ»

*Майтуб*

Шайхутдинова М.М./

С приказом ознакомлены:



<i>Мингулова</i>	Мингулова Л.Р.
<i>Латы</i>	Латыпова Г.Т.
<i>М.Г.А.</i>	Газизова М.М.
<i>Ху</i>	Хуснуллина Г.А.
<i>Ах</i>	Ахтямов Р.А.
<i>Хо</i>	Хожаева Л.Г.
<i>Хус</i>	Хуснутдинова Р.М.
<i>Наз</i>	Назырова Р.М.
<i>Минх</i>	Минхаирова Р.Б.
<i>Сейт</i>	Сейтмететова З.Р.
<i>Сад</i>	Садретдинова Л.Х.